



BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATI TRAMITE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME-COLLOQUIO DA SVOLGERSI PRESSO IL CREA CENTRO DI RICERCA FORESTE E LEGNO sede di Trento (TN)

Bando: FL_14-2025

Titolo: “Valutazione dell’adattabilità alla coltivazione in biologico di specie officinali”

Progetto: FILOBIO – CUP H23C24000680001

Il Direttore del CREA-FL Centro di ricerca Foreste e Legno

VISTO il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n. 454 recante “Riorganizzazione del settore della ricerca in agricoltura, a norma dell’articolo 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”, ed in particolare l’art. 1 con il quale è stato istituito il consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura - CRA;

VISTA la Legge n. 190/2014 del 23 dicembre 2014 (Legge di stabilità 2015) art. 1, comma 381, che incorpora l’Istituto Nazionale di Economia Agraria INEA nel Consiglio per la ricerca e sperimentazione in agricoltura CRA che assume la denominazione di “Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria”;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali n. 19083 del 30 dicembre 2016, prot. CREA n. 10230 del 14 marzo 2017, con il quale è stato approvato il “Piano degli interventi di incremento dell’efficienza organizzativa ed economica, finalizzati all’accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA”;

VISTO il Decreto n. 7439 del 9 gennaio 2024 del Ministro dell’Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, con cui viene approvato il nuovo Statuto del CREA;

VISTI il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottati rispettivamente con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 111-2022 e n. 112-2022 assunte nella seduta del 12 ottobre 2022;

VISTA la nota prot. n. 3720 del 21 gennaio 2025 con la quale il MASAF ha comunicato l’approvazione del Bilancio di previsione 2025;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2024 con cui il Prof. Andrea Rocchi è stato nominato Presidente del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria (CREA) per la durata di un quadriennio a decorrere dalla data di insediamento del Consiglio di Amministrazione e la successiva riunione di insediamento del Consiglio di Amministrazione in data 11 aprile 2024, giusto verbale n. 1/2024;

VISTO il Decreto presidenziale prot. n. 0094867 del 30 ottobre 2024 con cui la Dott.ssa Maria Chiara Zaganelli è stata nominata Direttore Generale del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria;

VISTA la Delibera n. 79-2025 del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 30.06.2025 con la quale la Dott.ssa Laura Proietti è stata nominata Direttore della Direzione dei Servizi amministrativi e il successivo Decreto del Direttore Generale n. 49705 del 30 giugno 2025 di conferimento dell’incarico;

VISTO il Decreto del Presidente CREA Prot. 121419 del 23/12/2021 con il quale si è provveduto al conferimento dell'incarico di Direttore del Centro di ricerca Foreste e Legno al Prof. Piermaria Corona;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di borse di studio, borse di dottorato di ricerca e soggiorni studio all'estero a scopo formativo" Approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 30-2025 del 27 marzo 2025;

CONSIDERATO che il conferimento della borsa di studio non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente, né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dello stesso;

VISTO il Disciplinare del CREA sulle "Selezioni concorsuali telematiche", adottato con Decreto del Direttore Generale n. 261 del 20.05.2020;

VISTO il Progetto "Filiera Officinali Biologiche - FilOBio" (OB/FU 1.04.01.23.00 – CUP H23C24000680001) scadenza 04/12/2026, che prevede la possibilità di attivare strumenti formativi;

VISTA la nota prot. n. 0078618 del 24/10/2025 con la quale il Dott. Pietro Fusani ha richiesto al Direttore del CREA-Centro di ricerca Foreste e Legno l'attivazione di una procedura per il conferimento di n.1 borsa di studio per laureati, della durata di 10 mesi, sulla tematica "Valutazione dell'adattabilità alla coltivazione in biologico di specie officinali" - Tutor Dott. Pietro Fusani, in qualità di responsabile della ricerca;

VISTA la Determinazione direttoriale prot. n. 0080686 del 31/10/2025 di approvazione del bando;

ACCERTATA la copertura finanziaria sui pertinenti capitoli del bilancio del Centro di ricerca

DISPONE

Art. 1

Numero delle Borse di studio

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per l'attribuzione di **n° 1** Borsa di studio e di ricerca per laureati (di seguito anche 'Borsa') da svolgersi presso il CREA-Centro di ricerca Foreste e Legno, sede di Trento, secondo lo schema di seguito riportato:

Acronimo Progetto	Tematica	Laurea I livello (DM 509/99) <i>di una delle seguenti classi:</i>	Laurea (DM 270/04) <i>di una delle seguenti classi:</i>	Sede di Assegnazione e Tutor
FILOBIO	"Valutazione dell'adattabilità alla coltivazione in biologico di specie officinali"	<i>01 Biotecnologie</i> <i>12 Scienze biologiche</i> <i>20 Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali</i>	<i>L-2 Biotecnologie</i> <i>L-13 Scienze biologiche</i> <i>L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali</i> <i>L-26 Scienze e tecnologie agro-alimentari</i>	CREA-FL, sede di Trento (TN) Dott. Pietro Fusani

		<p><i>24 Scienze e tecnologie farmaceutiche</i></p> <p><i>27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura</i></p>	<p><i>L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche</i></p> <p><i>L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura</i></p>	
--	--	--	--	--

Art. 2

Durata, trattamento economico e normativo

La Borsa di cui al presente bando avrà durata di **mesi 10 (dieci)** e potrà essere rinnovata e prorogata con apposito provvedimento, fermo restando il limite di 24 mesi di durata complessiva e comunque non superiore alla data di scadenza del progetto di ricerca nel cui ambito è prevista.

L'importo complessivo della Borsa è determinato in **euro € 15.412,00 lordi** (al lordo delle ritenute fiscali a carico del borsista) da erogarsi in rate mensili posticipate. Le spese per gli spostamenti, comprese quelle di viaggio sostenute dal borsista, saranno rimborsate esclusivamente previa presentazione di idonea documentazione probante sulla base della normativa vigente.

Per quanto riguarda i rischi da infortuni e responsabilità civile, il CREA provvede alla copertura assicurativa.

Il conferimento della Borsa è subordinato all'approvazione del bilancio di previsione 2026 dell'Ente nel quale sono state iscritte le somme nei competenti capitoli di spesa.

Il Centro si riserva la facoltà, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative e/o di servizio, di revocare, in ogni momento, il presente bando o di procedere in ogni momento alle necessarie variazioni.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione e incompatibilità

Possono partecipare alla selezione pubblica i cittadini italiani e i cittadini stranieri che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti:

1. titolo di studio come descritto dall'art. 1 del bando; per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'autorità competente, tramite la procedura del giudizio di riconoscimento finalizzato;
2. conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
3. conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri)
4. conoscenza dell'informatica di base

Possono partecipare alla selezione coloro che:

1. non abbiano compiuto 38 anni alla data di scadenza del bando;
2. non abbiano stipulato precedentemente con il CREA contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa e altri contratti di lavoro autonomo, interinali, assegni di ricerca/contratti di ricerca, altre borse di studio, per un periodo di tempo che sommato alla durata della borsa messa a bando superi i 36 mesi.

La borsa non è compatibile con:

- a) altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali e straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- b) assegni di ricerca e/o contratti di ricerca;

- c) l'iscrizione a corsi di laurea, dottorato o specializzazione è incompatibile con la fruizione di borse di studio qualora gli obblighi di frequenza a detti corsi non consentano lo svolgimento delle attività del progetto e quando siano collegati alla fruizione di assegni;
- d) rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità, in caso si tratti di pubblico dipendente, che il borsista venga collocato in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni;
- e) attività di lavoro autonomo, anche parasubordinato, che possa costituire conflitto d'interesse con le finalità istituzionali e/o recare pregiudizio al CREA in relazione alle attività svolte;
- f) grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado, con il Tutor della borsa, con il Direttore o con un dipendente afferente al Centro che bandisce la borsa.

Le collaborazioni occasionali non costituiscono motivo di incompatibilità.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento dei requisiti sopra indicati è demandato al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice.

Il CREA può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti. Tale provvedimento sarà comunicato per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

Art. 4

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, con le modalità telematiche di seguito riportate. A tal fine, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato - ovvero, nel caso di cittadini stranieri, di un mezzo equivalente o, in mancanza, di un indirizzo di posta ordinaria (PEO) - e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

I candidati maggiorenni di nazionalità straniera residenti nel territorio italiano in possesso di un Codice Fiscale e, nel caso di cittadini extra-UE, di permesso di soggiorno, possono attivare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata richiedendo l'abbonamento ad un gestore accreditato del servizio (a pagamento) di Posta Elettronica Certificata riconosciuti e indicati dall'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale al seguente link:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/posta-elettronica-certificata/elenco-gestori-pec>

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>, seguendo le istruzioni di cui al presente articolo.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni, pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23.59** dell'ultimo giorno utile. Se il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC/PEO del candidato.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente. Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi anche del "Manuale utente" allegato al presente Bando e presente nella sezione dedicata al bando all'indirizzo <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>:

1. accedere alla piattaforma DEMETRA <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
 - i) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
 - ii) registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità "registrazione oppure nuova password");
 - iii) per coloro che siano in possesso dell'accesso ad office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365);
2. scegliere il codice selezione corrispondente al bando al quale si intende partecipare;
3. compilare la domanda, riempiendo i campi dell'apposito *form* on line. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura dell'Amministrazione, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;
4. caricare, **a pena di esclusione**, una (unica) copia in pdf di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
5. caricare il ***Curriculum vitae et studiorum* (CV)**. Il CV deve essere reso a firma autografa o digitale e, **a pena di non valutazione**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione può essere riportata all'interno del CV (in tal caso dovrà essere apposta specifica firma) ovvero riportata in un documento a parte; è possibile utilizzare il format di CV in formato europeo [**Allegato 1 - Format CV con dich**; **Allegato 2 - Format dich_sost_cert_CV**]. Il CV deve essere caricato in formato pdf e deve essere aggiornato e debitamente datato e sottoscritto con firma autografa o con firma digitale. **Nel caso di omessa sottoscrizione del curriculum vitae, o di sottoscrizione non conforme a quanto sopra indicato, le informazioni in esso contenute non verranno valutate.** Qualunque *curriculum* che rechi in calce la dicitura "documento firmato digitalmente", ma per cui non sia possibile riscontrare la correttezza della firma digitale apposta dal candidato secondo le modalità predette, equivale a un *curriculum* non correttamente firmato. È pertanto cura del candidato accertarsi che il file pdf allegato alla domanda sia correttamente firmato prima di inviare la domanda di candidatura alla selezione. Nel caso di CV firmato digitalmente la Commissione provvederà a scaricare il file, visionarlo con il software Acrobat reader e validarlo con i consueti strumenti online (a titolo esemplificativo: poste-online, aruba sign o altri programmi similari).
6. caricare obbligatoriamente e singolarmente i documenti ed i titoli che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione. Tali titoli dovranno essere caricati singolarmente

nell'apposita sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)", all'interno della piattaforma DEMETRA, secondo le seguenti modalità:

- in originale digitale (documenti informatici nativi digitali);
 - in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 **[Allegato 3]** da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del "Manuale utente";
 - con dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 per gli stati, i fatti e qualità personali previsti dall'articolo stesso **[Allegato 4]** da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del "Manuale utente";
7. caricare nella sezione "Altre dichiarazioni/allegati" eventuale/i certificato/i medico/i, documentazione relativa a riserve/titoli di preferenza, attestazioni DSA, documento di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio e ogni ulteriore documentazione che il/la candidato/a intende produrre e che non trovi collocazione in altre apposite sezioni della Piattaforma DEMETRA;
8. caricare (facoltativo) l'elenco dei titoli allegati alla domanda **[Allegato 5]**.

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel rispetto dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), le dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e caricate secondo le modalità di cui al presente punto saranno valide se presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a) sottoscritte mediante **firma digitale**;
- b) qualora siano caricate tramite scansione dell'originale, sottoscritte dal/la candidato/a con **firma autografa**, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento (per copia del documento di riconoscimento si veda il punto 4) del presente articolo).

N.B. Si precisa che **esclusivamente in caso di inserimento dei titoli ed invio della domanda a seguito di accesso tramite SPID** i candidati non hanno l'obbligo di firmare i moduli delle autocertificazioni/dichiarazioni in quanto l'identità digitale del candidato è accertata attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID). Inoltre, l'inserimento dei dati relativi ai titoli che il candidato intende produrre all'interno della piattaforma DEMETRA è prodotto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono. A supporto del corretto inserimento dei dati, **a pena di non valutabilità**, tutti i dati dovranno essere riportati in modo completo e puntuale al fine di consentire la valutazione da parte della Commissione esaminatrice. È sempre possibile caricare ogni titolo (copia o nativo digitale) o link di collegamento per la migliore valutazione degli stessi.

Per ogni titolo (da caricare singolarmente) presentato secondo una delle modalità di cui al precedente punto 6), il candidato deve compilare i campi obbligatori della sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)", all'interno della piattaforma DEMETRA e nel campo libero deve riportare ogni ulteriore elemento utile alla identificazione e valutazione dello stesso: per tutte le tipologie di titoli, i candidati devono fare riferimento ad atti certi identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali ad esempio data, protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, natura e durata dell'incarico, ruolo svolto dal candidato, ecc.

I titoli ed i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

Per la compilazione di questi box seguire attentamente le istruzioni riportate nel "Manuale utente - domanda ad un concorso/selezione".

Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il CREA Centro di ricerca Foreste e Legno si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento di soli file in formato PDF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. **In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione.**

Ai documenti e ai titoli redatti in lingua straniera, diversa dalla lingua inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.

Art. 5

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità a pena di esclusione:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza (via, numero civico, comune, provincia, CAP);
- e) il proprio indirizzo di posta elettronica certificata dove il/la candidato/a intende ricevere le comunicazioni attinenti alla selezione e il numero di telefono;

È FATTO OBBLIGO AI CANDIDATI DI COMUNICARE OGNI VARIAZIONE DI TALI RECAPITI: IL CREA NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE O IL MANCATO RECAPITO DI COMUNICAZIONI DIRETTE AI CANDIDATI, CAUSATI DA INESATTA O INCOMPLETA INDICAZIONE DEI PROPRI RECAPITI, OVVERO DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI MODIFICHE INTERVENUTE RISPETTO A QUANTO COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI DOVUTI A FATTO DI TERZI, A CASO FORTUITO O FORZA MAGGIORE, NÉ PER LA MANCATA RESTITUZIONE DELL'AVVISO TELEMATICO DI AVVENUTA CONSEGNA.

- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato riconosciuto;
- g) il godimento dei diritti civili e politici;
- h) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- j) il possesso dei titoli di studio richiesti all'art. 1 del presente bando, indicando altresì, le date di conseguimento, il voto della laurea e gli istituti dove sono stati conseguiti;
- k) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- l) di avere eventuale conoscenza di una seconda lingua da scegliere tra francese, tedesco e spagnolo e di voler sostenere la relativa prova d'esame colloquio aggiuntiva;
- m) di non aver stipulato precedentemente con il CREA contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa e altri contratti di lavoro autonomo, interinali, assegni di ricerca/contratti di ricerca, altre borse di studio per un periodo di tempo che, sommato alla durata della borsa messa a bando superi i 36 mesi;
- n) di essere (o non essere) dipendente di ruolo presso una pubblica amministrazione;

- o) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 679/2016 – GDPR;
- p) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna.

I/le candidati/e di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei candidati e graduatoria

La Commissione esaminatrice è nominata con Determina del Direttore del Centro di ricerca Foreste e Legno ed è composta di norma da tre membri esperti nel settore di ricerca in argomento, ovvero da un Presidente e da due componenti, garantendo, salvo motivata impossibilità l'equilibrio di genere. Sia per il Presidente che per i singoli componenti possono essere nominati dei supplenti, che intervengono in caso di impedimento degli effettivi. In caso di membri esterni, questi devono essere scelti tra gli esperti iscritti all'albo pubblicato sul sito del CREA. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Il Tutor è preferibilmente nominato componente della commissione.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a **30 punti** come di seguito indicato:

- **20 punti** per il colloquio. Il colloquio verterà sulle materie oggetto della borsa di studio, in particolare saranno accertate le conoscenze in merito alle piante officinali ed alle tecniche di conduzione di prove agronomiche sperimentali. Nel corso dello stesso sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'informatica di base, dell'eventuale seconda lingua straniera e della lingua italiana per i cittadini stranieri. Il colloquio si intenderà superato con il punteggio minimo di punti **12**.
- **10 punti** per i titoli, così suddivisi:

a) voto di laurea (ovvero voto di diploma nel caso di borse con requisito di accesso del diploma)	max 3 punti
b) pubblicazioni max 3 pubblicazioni individuate dal candidato	max 3 punti
c) titoli ed attestati, attinenti al settore di ricerca o tecnologico, tra cui: - corsi di formazione o di specializzazione post-laurea (o post-diploma nel caso di borse con requisito di accesso del diploma) in relazione alla durata; - borse di studio in relazione alla durata; - titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso (es. laurea, nel caso di borse con requisito di accesso del diploma, laurea specialistica o magistrale, dottorato); - assegni di ricerca, incarichi di ricerca o professionale di durata almeno semestrale; - attività seminariale e relazioni orali su studi e/o ricerche.	max 4 punti

I criteri di valutazione dei titoli ed eventuali sub-criteri di valutazione dei titoli dovranno essere definiti dalla Commissione nel corso della prima riunione.

La valutazione dei titoli avviene dopo l'esame colloquio per i soli candidati che abbiano raggiunto o superato il minimo di 12 punti. I risultati del colloquio dovranno essere resi noti prima della valutazione dei titoli, mediante comunicazione con PEC, pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Borse di studio e assegni di ricerca e altro mezzo idoneo ai candidati.

La decisione della modalità di svolgimento dell'esame-colloquio (in presenza o in modalità telematica) spetterà esclusivamente alla Commissione esaminatrice. I candidati saranno convocati

all'esame colloquio tramite PEC almeno 15 giorni prima della data stabilita dalla Commissione. In tale occasione saranno indicate le modalità, la data e il luogo di svolgimento del colloquio.

Per poter sostenere l'esame-colloquio, i candidati dovranno essere muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento tra quelli elencati, pena l'esclusione:

- Carta di identità
- Passaporto
- Patente automobilistica
- Porto d'armi
- Tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del DPR 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni

Valutati i titoli, la commissione formula la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio attribuito all'esame-colloquio e ai titoli. La graduatoria finale sarà formulata dal Direttore del Centro che ha emanato il bando. A tal fine, a parità di punteggio avrà la precedenza in graduatoria nell'ordine:

- a) il candidato con il punteggio-colloquio più alto;
- b) il candidato con voto del titolo di studio (requisito di accesso) più elevato;
- c) il candidato che, a parità di merito e a parità di titoli, risulti vincitore in base ai titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR n. 487 del 1994 e s.m.i.;
- d) in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane.

Il Direttore del centro provvederà alla pubblicazione della graduatoria finale sul sito web istituzionale del CREA, www.crea.gov.it - Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso - Borse di studio e assegni di ricerca e della pubblicazione sarà data comunicazione ai diretti interessati tramite PEC.

Art. 7

Conferimento della borsa di studio e risoluzione del rapporto

Il Direttore del Centro di ricerca Foreste e Legno, verificata la regolarità del procedimento, approva gli atti della Commissione e nomina il vincitore al quale sarà data formale comunicazione del conferimento della Borsa di studio a mezzo lettera raccomandata con A.R ovvero PEC. Il candidato nominato vincitore deve trasmettere, entro il termine perentorio di giorni 7 dalla data di ricevimento della comunicazione, al **Direttore del CREA - Centro di ricerca Foreste e Legno**, a mezzo raccomandata A.R. ovvero PEC, **la dichiarazione di accettazione, senza riserve, della Borsa di studio alle condizioni previste dal bando pena decadenza del diritto.**

Il conferimento della borsa di studio avviene mediante la stipula di contratto di diritto privato tra il Direttore del CREA - Centro di ricerca Foreste e Legno e il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale, convocato per la sottoscrizione del contratto.

Il borsista, al momento della stipula del contratto, deve:

- 1) rilasciare un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interesse e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali nuove situazioni che si dovessero determinare;
- 2) presentare idonea documentazione attestante il collocamento in aspettativa senza assegni, se dipendente di pubblica amministrazione.

In caso di rinuncia del vincitore, la graduatoria finale sarà utilizzata per il conferimento della borsa di studio ai candidati utilmente collocati in posizione successiva e rimane valida per tutta la durata della borsa di studio.

Decade dal diritto alla borsa di studio colui che, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla.

Decade, altresì, colui che non inizia e/o non espleta l'attività di ricerca nei termini contrattuali. In tale ipotesi, il contratto è risolto automaticamente.

Il conferimento della borsa di studio non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del CREA.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di recedere dal contratto dando un preavviso di almeno 30 giorni, come stabilito dal successivo art. 8.

Il borsista è tenuto ad osservare le norme interne che regolano l'attività del CREA - Centro di ricerca Foreste e Legno.

Art. 8 **Interruzione e decadenza**

L'erogazione della borsa è sospesa nel periodo di astensione obbligatoria maternità o paternità, nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità (articoli 16, 16-bis, 17 e 28 del D. Lgs. 151/2001), oppure nei casi di indisponibilità dovuta a gravi motivi di salute per un periodo consecutivo superiore a due mesi per anno, rapportato alla durata della borsa.

Tali fattispecie non comportano la perdita del diritto a completare l'attività di studio-ricerca e, in tali casi, la durata del rapporto si proroga per un periodo pari a quello della sospensione. L'attività verrà comunque considerata conclusa e la borsa considerata decaduta allo scadere del termine previsto ovvero ove lo strumento formativo sia correlato alla realizzazione di un progetto di ricerca, alla scadenza del medesimo.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine, può essere dichiarato decaduto con provvedimento del Direttore della Struttura del Centro interessato, su richiesta motivata del responsabile della ricerca (Tutor).

Qualora il borsista, per sopravvenute ragioni personali, non possa portare a compimento l'attività prevista e quindi rinunci anticipatamente alla borsa, dovrà darne tempestiva comunicazione al Direttore del CREA - Centro di ricerca Foreste e Legno e al Tutor della ricerca. Il borsista è tenuto a dare un preavviso pari a 30 giorni. In caso di mancato preavviso, il Centro ha il diritto di trattenere al fruitore della borsa un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.

Art. 9 **Svolgimento e valutazione dell'attività**

Il borsista svolge l'attività stabilita nel bando in condizione di autonomia in accordo con il Tutor, senza orario predeterminato.

Il borsista ha l'obbligo di iniziare l'attività nella data prevista e di espletare l'attività regolarmente e ininterrottamente per l'intero periodo della durata della borsa, secondo le direttive impartite dal Tutor. Il borsista deve presentare annualmente o al termine della borsa in caso abbia una durata inferiore a 12 mesi, una relazione al Tutor, il quale, è tenuto a trasmetterla a sua volta al Direttore di Centro di ricerca Foreste e Legno, unitamente a un proprio giudizio sull'attività svolta.

In caso di giudizio negativo sull'attività svolta, il Tutor invia una motivata relazione al Direttore del Centro di ricerca Foreste e Legno; quest'ultimo procederà agli atti di competenza per la decadenza della borsa.

Art. 10 **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento inerente alla presente selezione è individuato nella persona di Debora Pagani: debora.pagani@crea.gov.it.

In relazione alla presente procedura, è possibile richiedere chiarimenti: le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto al punto di contatto sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre cinque giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione risponderà entro il giorno precedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione

Art. 11

Responsabile della gestione informatica e telematica e Referente di Centro

Il responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente CREA Antonio Di Mezza, ideatore e sviluppatore del software <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

Il referente informatico del CREA Centro di Ricerca Foreste e Legno per il presente Bando è individuato nel dipendente Tiziano Sorgi, reperibile al seguente punto di contatto: tiziano.sorgi@crea.gov.it.

Le richieste di supporto e chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre cinque giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Art. 12

Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è esercitato con le modalità di cui al Regolamento sul diritto di accesso documentale, civico semplice e generalizzato, approvato con deliberazione del CdA del CREA n. 88-2018 così come modificato con deliberazione del CdA del CREA n. 38-2023 (consultabile sul sito dell'Ente).

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è il CREA.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art.9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt.2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti sono raccolti presso il CREA e presso gli uffici ove si svolgeranno le procedure concorsuali per le finalità di gestione della presente procedura e vengono trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al CREA, con sede in Roma, CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, con sede in Via della Navicella n.2/4 00184 Roma.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo responsabileprotezionedati@crea.gov.it.

Art. 14

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislature o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, oppure di non procedere nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze del CREA Centro di ricerca Foreste e Legno, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Art. 15

Pubblicità

L'avviso relativo al presente bando è pubblicato sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it> ed il testo integrale del presente bando sarà disponibile nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: <https://www.crea.gov.it> al link "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Borse di studio e assegni di ricerca".

Il Direttore
Prof. Piermaria Corona